|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Zielanalyse | | Stand: 2021 | |
| Beruf-Kurz | Ausbildungsberuf | | Zeitrichtwert |
| WBM | Kaufmann/Kauffrau für Büromanagement | | 80 |
| Lernfeld Nr. | Lernfeldbezeichnung | | Jahr |
| 06 | Werteströme erfassen und beurteilen | | 2 |
| Kernkompetenz | |
| Die Schülerinnen und Schüler besitzen die Kompetenz, Werteströme im Betrieb prozessbegleitend zu erfassen und ordnungsgemäß zu dokumentieren sowie die Auswirkungen auf den Betriebserfolg zu beurteilen. | |
| Schule, Ort | | Lehrkräfteteam | |
|  | |  | |
| **Bildungsplan[[1]](#footnote-2)** | | **didaktisch-methodische Analyse** | |

| kompetenzbasierte Ziele | Konkretisierung | Lernsituation | Handlungsergebnis | überfachliche  Kompetenzen | Hinweise | Zeit |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Die Schülerinnen und Schüler identifizieren systematisch Werteströme ihres Betriebes anhand von Belegen, die im Rahmen der Geschäftsprozesse entstehen. |  | **LS01 Werteströme identifizieren** | Übersicht | systematisch vorgehen  zuverlässig handeln |  | 03 |
| Sie informieren sich über die rechtlichen Anforderungen an eine ordnungsgemäße Buchführung (*Handelsgesetzbuch, Abgabenordnung, Umsatzsteuergesetz*). […]  […] Die Schülerinnen und Schüler durchdenken ihre Tätigkeiten in der Finanzbuchhaltung hinsichtlich Genauigkeit, Vollständigkeit und Korrektheit. […] |  | **LS02 Rechtliche Anforderungen an eine ordnungsgemäße Buchführung erkunden** | Übersicht  Prüfschemata | Gesetzestext anwenden  zuverlässig handeln  Schlussfolgerungen ziehen |  | 04 |
| […] Die Schülerinnen und Schüler strukturieren zeitliche und organisatorische Abläufe zur Bearbeitung der Belege unter Berücksichtigung der betrieblichen Rahmenbedingungen. |  | **LS03 Ablauf der Belegbearbeitung darstellen** | Ablaufplan | systematisch vorgehen  zuverlässig handeln  begründet vorgehen  zielgerichtet arbeiten | Concept-map | 02 |
| Die Schülerinnen und Schüler kontieren Eingangsrechnungen von Sachgütern und Dienstleistungen und dokumentieren die zugrunde liegenden Geschäftsvorfälle. […]  […] Sie berücksichtigen die Umsatzsteuer […]. |  | **LS04 Eingangsrechungen von Sachgütern und Dienstleistungen kontieren** | Unternehmenshandbuch  Präsentation  Buchungssätze | systematisch vorgehen  zuverlässig handeln  begründet vorgehen  zielgerichtet arbeiten  methodengeleitet vorgehen  Verständnisfragen stellen  mit Medien sachgerecht umgehen  Zusammenhänge herstellen  Abhängigkeiten finden  Schlussfolgerungen ziehen | Systematik der doppelten Buchführung  Kontenrahmen | 20 |
| […] Sie nutzen das aufwandsrechnerische Verfahren beim Einkauf von Handelswaren und buchen Ausgangsrechnungen aus deren Verkauf. Sie buchen die notwendigen Zahlungen unter Berücksichtigung von Skonto. Sie führen Stornobuchungen (*Rücksendung*) durch. […]  […] und erstellen Umsatzsteuervoranmeldungen. […] |  | **LS05 Einkauf und Verkauf von Handelswaren buchen** | Unternehmenshandbuch  Buchungssätze | systematisch vorgehen  zuverlässig handeln  begründet vorgehen |  | 06 |
| **LS06 Zahlungen unter Skontoabzug und Rücksendungen an Lieferanten buchen** | Unternehmenshandbuch  Buchungssätze | systematisch vorgehen  zuverlässig handeln  begründet vorgehen |  | 06 |
| **LS07 Zahlungen unter Skontoabzug und Rücksendungen von Kunden buchen** | Unternehmenshandbuch  Buchungssätze | systematisch vorgehen  zuverlässig handeln  begründet vorgehen |  | 06 |
| **LS08 Umsatzsteuervoranmeldung erstellen** | Unternehmenshandbuch  Umsatzsteuervoranmeldung | systematisch vorgehen  zuverlässig handeln  begründet vorgehen |  | 02 |
| […] Sie erfassen buchhalterisch Wertminderungen von Anlagegütern. […] |  | **LS09 Abschreibungen buchen** | Unternehmenshandbuch  Anlagekarte  Buchungssätze | systematisch vorgehen  zuverlässig handeln  begründet vorgehen | aktuelles Steuerrecht | 06 |
| […] Die Schülerinnen und Schüler vergleichen die Ergebnisse aus der Finanzbuchhaltung mit den tatsächlichen Bestandswerten und klären den Korrekturbedarf. |  | **LS10 Bestandabweichungen analysieren und Korrekturbedarf ermitteln** | Soll-Ist-Vergleich  Korrekturliste  Arbeitsanweisung | systematisch vorgehen  zuverlässig handeln  begründet vorgehen  Zusammenhänge herstellen |  | 03 |
| Sie ermitteln den Erfolg des Betriebes und beurteilen dessen Auswirkungen für die Bilanz. Sie berechnen die Eigenkapitalrentabilität des Betriebes und bewerten mit den gewonnenen Daten die Wirtschaftlichkeit des Betriebes. |  | **LS11 Erfolg ermitteln und Auswirkungen beurteilen** | GuV-Konto  Bericht | systematisch vorgehen  zuverlässig handeln  begründet vorgehen  Zusammenhänge herstellen |  | 03 |
| **LS12 Eigenkapitalrentabilität berechnen und bewerten** | Eigenkapitalrentabilität  Soll-Ist-Vergleich  Bericht | systematisch vorgehen  zuverlässig handeln  begründet vorgehen  Zusammenhänge herstellen  Schlussfolgerungen ziehen |  | 03 |
| Sie arbeiten konzentriert, verantwortungsbewusst und sorgfältig. […]  […] In der retrospektiven Konfrontation mit dem Geleisteten hinterfragen sie ihre Konzentrationsfähigkeit und ergreifen bei Bedarf Maßnahmen, diese zu verbessern. | [Umfassende Kompetenz für das gesamte Lernfeld]  Integrativ umsetzen | | | | | |

1. Ministerium für Kultus, Jugend und Sport Baden-Württemberg (Herausgeber): Bildungsplan für die Berufsschule, Kaufmann/Kauffrau für Büromanagement (2013), S. 17. [↑](#footnote-ref-2)