

# Zielanalyse Stand: Juni 2024

Beruf-Kurz	Ausbildungsberuf	Zeitrictwert
<b>DMG</b>	<b>Mediengestalter Digital und Print/Mediengestalterin Digital und Print – Fachrichtung Projektmanagement</b>	<b>80</b>
<b>DDK</b>	<b>Mediengestalter Digital und Print/Mediengestalterin Digital und Print – Fachrichtung Designkonzeption</b>	
<b>DPR</b>	<b>Mediengestalter Digital und Print/Mediengestalterin Digital und Print – Fachrichtung Printmedien</b>	
<b>DDM</b>	<b>Mediengestalter Digital und Print/Mediengestalterin Digital und Print – Fachrichtung Digitalmedien</b>	

Lernfeld Nr.	Lernfeldbezeichnung	Jahr
<b>06</b>	<b>Digitale Medienprodukte konzipieren, gestalten und realisieren</b>	<b>2</b>
	<b>Die Schülerinnen und Schüler besitzen die Kompetenz, digitale Medienprodukte für verschiedene digitale Ausgabe-medien zu entwerfen, zu gestalten und zu realisieren.</b>	

Schule, Ort	Lehrkräfteteam
Bildungsplan <sup>1</sup>	Lernsituationen

kompetenzbasierte Ziele <sup>2</sup>	Titel der Lernsituation	Situation	Datenkranz <sup>3</sup>	Handlungs- ergebnisse	Aufträge <sup>4</sup>	überfachliche Kompetenzen	Hinweise	Zeit
Unternehmensprofil: Hotelkette Ibeas mit eigener Marketing-Abteilung  Rolle der SuS: Inhouse-Mediengestalterin Digital und Print bzw. Inhouse-Mediengestalter Digital und Print in der Marketing-Abteilung der Hotelkette Ibeas (MA)					LF = Lernfeld LS = Lernsituation MA = Mitarbeiterin bzw. Mitarbeiter SuS = Schülerinnen und Schüler			
Die Schülerinnen und Schüler <b>analysieren</b> den Kundenauftrag unter Beachtung des Kommunikationsziels. Sie verschaffen sich einen Überblick über die Kommunikationsmittel, Gestaltungsvorlagen und Gestaltungsideen.	<b>LS01 Kunden-auftrag darstellen</b>	veraltete Website eines Hotels einer Hotelkette soll grundlegend neugestaltet werden  → MA soll Kundenauftrag analysieren	Unternehmensprofil  Kundenauftrag (E-Mail der Geschäftsführung, u. a. wird sportlicher Charakter des Hotels hervorgehoben)	Notizen  Mindmap  Tabelle  Pflichtenheft	1. Erstellen Sie Notizen zur Analyse des Kundenauftrags.  2. Erstellen Sie eine Mindmap zu den Problemen der aktuellen Website	Informationen strukturieren  systematisch vorgehen  sich flexibel auf Situationen einstellen	Einführung Unternehmensprofil  Gestaltungsvorlage entspricht dem	<b>04</b>

<sup>1</sup> Ministerium für Kultus, Jugend und Sport Baden-Württemberg (Herausgeber): Bildungsplan für die Berufsschule, Mediengestalter Digital und Print/Mediengestalterin Digital und Print (2022)  
<sup>2</sup> Die in den kompetenzbasierten Zielen des Bildungsplans grau hervorgehobenen Passagen werden mehrfach aufgeführt.  
<sup>3</sup> Zur Bearbeitung der Aufträge notwendige Informationen.  
<sup>4</sup> Aufträge beginnen mit einem Operator (siehe Operatorenliste der Koordinierungsstelle für Abschlussprüfungen von Berufsschule und Wirtschaft), enthalten jeweils nur einen Operator und führen zu dem in der vorigen Spalte aufgeführten betrieblichen Handlungsergebnis.

kompetenzbasierte Ziele <sup>2</sup>	Titel der Lernsituation	Situation	Datenkranz <sup>3</sup>	Handlungsergebnisse	Aufträge <sup>4</sup>	überfachliche Kompetenzen	Hinweise	Zeit
		sieren, vom Relaunch betroffene Kommunikationsmittel ermitteln und Pflichtenheft erstellen	Zeitungsartikel zu Kommunikationsmitteln Gestaltungsideen veraltete Website Vorlage Pflichtenheft		unter Beachtung des Kundenauftrags.  3. Erstellen Sie eine Tabelle zu zeitgemäßen Kommunikationsmitteln für einen gelungenen Unternehmensauftritt.  4. Erstellen Sie ein Pflichtenheft auf Basis - der Kundenvorgaben, - dem dazugehörigen Kommunikationsziel, - der Mindmap und - der Tabelle zu zeitgemäßen Kommunikationsmitteln.	Fachsprache anwenden	Corporate Design  Gestaltungsidee entspricht Scribbles  Kommunikationsmittel entspricht u. a. Werbemittel	
Die Schülerinnen und Schüler sondieren zur Entwicklung einer Gestaltungsidee passende Kreativitätstechniken und verschaffen sich einen Überblick über Produkte oder Dienstleistungen der Mitbewerber und Mitbewerberinnen. Sie <b>informieren</b> sich über technische Eigenschaften ( <i>Auflösung, Bildseitenverhältnis, Anwendungsprogramme [...]</i> )	<b>LS02 Gestaltungsidee vorbereiten</b>	Marketing-Leitung möchte Kreativitätstechniken zur Entwicklung der Gestaltungsidee (LS01) sondieren und benötigt Überblick über Produkte und Dienstleistungen anderer Hotel-Websites	Informationen (z. B. Links zu Webseiten) zu Kreativitätstechniken (u. a. Mindmapping, Brainstorming, 6-3-5-Methode, ...)  Erfahrungsberichte zur Anwendung von Kreativitätstechniken	Liste ausgefüllte Tabelle	1. Erstellen Sie eine Liste mit Vor- und Nachteilen passender Kreativitätstechniken zur Entwicklung einer Gestaltungsidee (LS01).  2. Fassen Sie in der Tabelle typische Merkmale der Websites von	Informationen beschaffen  Informationen strukturieren  systematisch vorgehen  methodengeleitet vorgehen		02

kompetenzbasierte Ziele <sup>2</sup>	Titel der Lernsituation	Situation	Datenkranz <sup>3</sup>	Handlungsergebnisse	Aufträge <sup>4</sup>	überfachliche Kompetenzen	Hinweise	Zeit
des gewünschten Ausgabe- mediums und erkunden technische Erfordernisse (HTML, Cascading Style Sheet, Mediaqueries, Ja- vascript [...] zur Umsetzung des Auftrags. [...]  Sie informieren sich über [...], responsive Design [...]		→ MA soll dies übernehmen	Internet (Recherche zu Websites von Mitbe- werberinnen und Mit- bewerbern)  Tabellenvorlage mit Merkmalen von Websi- tes (u. a. Barrierefrei- heit, Schrift, Kontraste, Bedienflächen, Formu- lare, ...)		max. fünf Mitbe- werberinnen und Mitbewerbern zu- sammen.			
[...] zur Umsetzung des Auftrags. Sie berücksichti- gen Aspekte, die eine barri- erefreie Nutzung ermögli- chen und beachten rechtli- che Grundlagen (Impres- sumspflicht, Datenschutz).	<b>LS03 Techni- sche Eigen- schaften der Ausgabe- medien darstel- len</b>	notwendige techni- sche Eigen- schaften der Ausgabe- medien müssen bei Erstellung der neuen Website (LS01) berücksich- tigt werden  → MA soll Darstel- lung der Website auf möglichen Endgeräten unter- suchen	Kundenauftrag (LS01)  Pflichtenheft (LS01)  Informationstexte zu Auflösung, Bildseiten- verhältnis, Anwen- dungsprogrammen (Browser) verschiede- ner Ausgabemedien  Informationen (z. B. Links zu Webseiten) zum aktuellen Stand der Technik von Aus- gabemedien (LS01)	tabellarische Über- sicht	Erstellen Sie eine tabellarische Über- sicht mit geeigneten Ausgabemedien für den Kundenauftrag.	Informationen strukturieren  begründet vor- gehen  Zusammen- hänge herstel- len	Gruppen- puzzle  „gewünsch- tes Ausga- bemedium“ steht im Bil- dungsplan im Singular, wird hier als Plural inter- pretiert	02
	<b>LS04 Techni- sche Erforder- nisse für den Auftrag heraus- arbeiten</b>	für technische Um- setzung des Kun- denauftrags (LS01) reichen Kenntnisse des MA nicht aus  → MA soll exter- nen Workshop be- suchen, seine HTML- und CSS-Kenntnisse	Workshop mit Übungs- modulen zu HTML und CSS (Cascading Style Sheets) für Fortge- schrittene  Workshop mit Übungs- modulen zu Medi- aqueries für responsi- ves Design, Javascript (für Anfänger)	bearbeitete Übungsmodule	Erarbeiten Sie sich mithilfe des Work- shops die techni- schen Kenntnisse für den Kundenauf- trag (LS01).	Informationen strukturieren  begründet vor- gehen  Zusammen- hänge herstel- len  zuverlässig han- deln	vgl. LF02- LS11 (HTML und CSS)	12

kompetenzbasierte Ziele <sup>2</sup>	Titel der Lernsituation	Situation	Datenkranz <sup>3</sup>	Handlungsergebnisse	Aufträge <sup>4</sup>	überfachliche Kompetenzen	Hinweise	Zeit
		auffrischen sowie Kenntnisse in Mediaqueries und Javascript erwerben	Handbücher/Tutorials zu HTML, CSS Mediaqueries und Javascript			Fachsprache anwenden Medien sachgerecht nutzen zuverlässig handeln		
	<b>LS05 Barrierefreie Nutzung darstellen</b>	Geschäftsführung (Kunde) leitet E-Mail von Hotelgast mit Sehbeeinträchtigung weiter, dieser hat Probleme mit aktueller Website → MA soll Verbesserungsvorschläge für barrierefreie Nutzung darstellen und Antwort-E-Mail schreiben	E-Mail des Hotelgastes veraltete Website (LS01) Tabelle (LS02) Internet (Recherche/Informationstexte zu barrierefreien Websites)	Übersicht Verbesserungsvorschläge Antwort-E-Mail	1. Erstellen Sie eine Übersicht über die Barrieren der alten Website. 2. Leiten Sie aus der Übersicht Verbesserungsvorschläge für einen barrierefreien Relaunch ab. 3. Formulieren Sie die Antwort-E-Mail an den Hotelgast.	Informationen strukturieren sachlich argumentieren kooperatives Arbeiten zuverlässig handeln		02
	<b>LS06 Rechtliche Grundlagen beachten</b>	MA hat Idee, auf neu gestalteter Website (LS01) Kundenbefragungen zu ermöglichen, Geschäftsführung (Kunde) hat rechtliche Bedenken → MA soll dies prüfen	Internet (Recherche/Informationstexte zu Datenschutz und Impressumspflicht bei Websites) DSGVO (Datenschutz-Grundverordnung) TTDSG (Telekommunikation-Telemedien-Datenschutz-Gesetz)	Prüfschema Notiz Telefonat/Video-Konferenz	1. Erstellen Sie ein Prüfschema zum Datenschutz und zur Impressumspflicht einer Website. 2. Untersuchen Sie mithilfe des Prüfschemas, ob die Kundenbefragung rechtlich zulässig ist (Notiz).	begründet vorgehen Informationen beschaffen Informationen nach Kriterien aufbereiten und darstellen zuverlässig handeln	vgl. LF01-LS06 (Projektbezogene Informationen – Datenschutz) vgl. LF05-LS06 (Rechtliche Vorgaben Medienprodukte)	02

kompetenzbasierte Ziele <sup>2</sup>	Titel der Lernsituation	Situation	Datenkranz <sup>3</sup>	Handlungsergebnisse	Aufträge <sup>4</sup>	überfachliche Kompetenzen	Hinweise	Zeit
			Online-Generator für Impressum		3. Führen Sie das Telefonat / die Videokonferenz mit der Geschäftsführung durch.		Gesetze- texte  Rollenspiel	
Die Schülerinnen und Schüler <b>planen</b> das Medienprodukt, indem sie die erforderlichen Arbeitsschritte in eine chronologische Reihenfolge bringen und zeitlich planen. Sie erstellen hierzu Arbeitsanweisungen für Arbeitsabläufe und Teilprozesse für das digitale Auftragsmanagement. Sie skizzieren Gestaltungsentwürfe auf Basis eines Gestaltungskonzeptes, entscheiden sich dabei für Bilder, Grafiken, Farben, Schriften sowie multimediale Elemente und stimmen diese im Team ab. Dabei gehen sie konstruktiv und respektvoll mit Kritik um. Sie präsentieren den Entwurf und besprechen ihn mit den Kundinnen und Kunden, begründen dabei das Gestaltungskonzept in Bezug auf das Kommunikationsziel und arbeiten Änderungswünsche ein.	<b>LS07 Realisierung der Website für das digitale Auftragsmanagement planen</b>	grobe Gestaltungsidee (LS02) soll im Detail geplant werden. Marketing-Leitung möchte Planung im digitalen Auftragsmanagement abbilden  → MA soll Arbeitsanweisungen für den Zeit- und Organisationsplan im digitalen Auftragsmanagement erstellen	Pflichtenheft (LS01)  unsortierte Notizen des MA aus bisheriger Planung zu möglichen Arbeitsschritten  Software für digitales Auftragsmanagement  Tutorial/Handbuch zur Software	sortierte Liste mit Arbeitsschritten  Arbeitsanweisungen für den Zeit- und Organisationsplan im digitalen Auftragsmanagement	1. Stellen Sie die Arbeitsschritte in chronologischer Reihenfolge dar (Liste).  2. Verfassen Sie Arbeitsanweisungen für den Zeit- und Organisationsplan im digitalen Auftragsmanagement.	Informationen strukturieren  begründet vorgehen  Alternativen finden und bewerten  Medien sachgerecht nutzen	vgl. LF05-LS08 (Digitales Auftragsmanagement)	02
	<b>LS08 Gestaltungsentwürfe erstellen und optimieren</b>	zur Abstimmung mit Geschäftsführung (Kunde (LS01)) sollen Gestaltungsentwürfe erstellt werden  → MA soll die notwendigen Aufgaben übernehmen (Gestaltungsentwürfe erstellen und im Team abstimmen, Kundenpräsentation durchführen, Änderungswünsche des	Pflichtenheft (LS01)  geeignete branchentypische Software zur Erstellung von Style-Tiles  Style-Guide/Gestaltungskonzept (Unternehmensprofil)  Liste mit Kreativitätstechniken (LS02)  Kundenauftrag (LS01, Kommunikationsziel)	Gestaltungsentwürfe (Style-Tiles)  Diskussion  ausgewählter Gestaltungsentwurf  optimierter Gestaltungsentwurf  Präsentation  nach Kundenwünschen optimierter Gestaltungsentwurf	1. Skizzieren Sie fünf Gestaltungsentwürfe (Style-Tiles) für die Website (LS01).  2. Die Gestaltungsentwürfe werden in der Meetingrunde vorgestellt. - Diskutieren Sie die Gestaltungsentwürfe im Team.	selbstständig planen und durchführen  systematisch vorgehen  sich in Teamarbeit einbringen  Fachsprache anwenden  Entscheidungen treffen	Teamarbeit  vgl. LF05-LS10 (Bildmaterial)  „Entwurf“ im Bildungsplan entspricht „Gestaltungsentwurf“ in der LS	06

kompetenzbasierte Ziele <sup>2</sup>	Titel der Lernsituation	Situation	Datenkranz <sup>3</sup>	Handlungsergebnisse	Aufträge <sup>4</sup>	überfachliche Kompetenzen	Hinweise	Zeit
		Kunden einarbeiten)	Bild-/Grafik-Datenbanken und multimediale Elemente  Beobachtungsbogen mit Kommunikationsstandards (Unternehmensprofil)		- Bestimmen Sie einen Gestaltungsentwurf, der dem Kunden präsentiert wird. - Optimieren* Sie den ausgewählten Gestaltungsentwurf aufgrund der Diskussionsergebnisse.  3. Präsentieren* Sie dem Kunden den optimierten Gestaltungsentwurf.  4. Optimieren* Sie ggf. den Gestaltungsentwurf aufgrund von Änderungswünschen des Kunden.	sich flexibel auf Situationen einstellen  Medien sachgerecht nutzen		
Die Schülerinnen und Schüler <b>fertigen</b> aus den Gestaltungsentwürfen einen Prototyp <b>an</b> und überprüfen ihn in einem iterativen Prozess auf Benutzerfreundlichkeit ( <i>Benutzerschnittstellen, Benutzererfahrung</i> ). Sie berücksichtigen die spezifischen Auftragsdaten [...]. Sie setzen den Prototypen mittels vom World Wide	<b>LS 09 Prototyp erstellen und optimieren</b>	Kunde will vor Realisierung der Website (LS01) Vorstellung des Endprodukts erhalten  → MA soll Prototyp erstellen, mit Kollegen abstimmen und ggf. optimieren	Kundenauftrag (LS01)  Gestaltungsentwürfe (LS08)  tabellarische Übersicht (LS03)  Verbesserungsvorschläge für barrierefreien Relaunch (LS05)  Kenntnisse aus den Workshops (LS04)	Prototyp  optimierter Prototyp  Diskussion  optimierter Prototyp	1. Erstellen Sie den Prototyp.  2. Optimieren* Sie den Prototypen in Bezug auf Benutzerfreundlichkeit.  3. Diskutieren Sie den Prototypen und dessen Benutzerfreundlichkeit.	Probleme erkennen und zur Lösung beitragen  Verständnisfragen stellen  sich flexibel auf Situationen einstellen  sachlich argumentieren	iterativer Prozess (Optimierung)	08

kompetenzbasierte Ziele <sup>2</sup>	Titel der Lernsituation	Situation	Datenkranz <sup>3</sup>	Handlungsergebnisse	Aufträge <sup>4</sup>	überfachliche Kompetenzen	Hinweise	Zeit
<p>Web Consortium standardisierter Sprachen in ein lauffähiges Produkt um. [...]</p> <p>[...] und beachten dabei die IT-Sicherheit. [...]</p> <p>Sie optimieren ihr Produkt auch für Suchmaschinen (<i>semantische Struktur, Inhalt, Metadaten</i>). Zu diesem Zweck nutzen sie entsprechende Referenzen als Hilfe, auch in einer Fremdsprache.</p>			<p>Prototyping Software</p> <p>Tutorials/Handbuch zur Software</p> <p>Tutorial zu Benutzerfreundlichkeit (Benutzerschnittstellen, Benutzererfahrung)</p>		4. Optimieren* Sie den Prototyp ggf. aufgrund der Diskussionsergebnisse.	<p>systematisch vorgehen zuverlässig handeln</p> <p>Alternativen finden und bewerten</p> <p>Entscheidungen treffen</p> <p>Schlussfolgerungen ziehen</p> <p>Fachsprache anwenden</p>		
	<b>LS10 Lauffähige Website erstellen</b>	<p>Kunde beauftragt Umsetzung gemäß Prototyp</p> <p>→ MA muss Prototyp in lauffähiges Produkt umsetzen</p>	<p>Kundenauftrag (LS01)</p> <p>Inhalte der alten Website (LS01)</p> <p>Software zur Erstellung der Website</p> <p>Handbuch zur Software</p> <p>Help-Desk/Tutorials zur Erstellung einer lauffähigen Website</p> <p>Kenntnisse des Workshops (LS04)</p> <p>Prototyp (LS09)</p> <p>Informationstexte zur IT-Sicherheit (SSL-</p>	lauffähige Website	Erstellen Sie Teile der Website (lauffähig) inklusive interaktiver Elemente unter Beachtung der IT-Sicherheit.	<p>systematisch vorgehen</p> <p>Informationen strukturieren</p> <p>Gelerntes auf neue Probleme übertragen</p> <p>methodengeleitet vorgehen</p> <p>Entscheidungen treffen</p> <p>Informationen nach Kriterien aufbereiten und darstellen</p>	Gruppenarbeit	14

kompetenzbasierte Ziele <sup>2</sup>	Titel der Lernsituation	Situation	Datenkranz <sup>3</sup>	Handlungsergebnisse	Aufträge <sup>4</sup>	überfachliche Kompetenzen	Hinweise	Zeit
			Zertifikat, Aktualität der Plugins, Cookie-Abfrage, ...)			zuverlässig handeln  eigenes Handeln reflektieren		
	<b>LS11 Website für Suchmaschinen optimieren</b>	Website ist online, Geschäftsführung hat Hotel in Suchmaschine mit Stichwort Sporthotel eingegeben, Hotel-Website erscheint nicht auf vorderen Plätzen der Suchergebnisse, Kunde will eine vordere Listung erreichen  → MA muss Website für Suchmaschinen unter Zuhilfenahme von Referenzen optimieren	lauffähige Website (LS10)  Screenshot der Listung (Internet)  Internet (Links zu Webseiten zu SEO (Search Engine Optimization, Suchmaschinenoptimierung))  Unternehmenshandbuch der Agentur mit Schritt für Schritt Anleitung (semantische Struktur, Inhalt, Metadaten)  SEO Content Manual (in englischer Sprache)	SEO-optimierte Website	Optimieren* Sie die Website für Suchmaschinen unter Zuhilfenahme vom Unternehmenshandbuch sowie dem SEO Content Manual.	systematisch vorgehen  Zusammenhänge herstellen  zuverlässig handeln	Fremdsprache (Handbuch z. B. in englischer Sprache)	02
Die Schülerinnen und Schüler <b>kontrollieren</b> ihr Produkt bezüglich Gestaltung, Technik und Funktion unter Berücksichtigung des Gestaltungsentwurfs und der Kundenvorgaben. Hierzu analysieren sie ihren Quelltext und korrigieren ihn gegebenenfalls hinsichtlich der Standards. Bei Bedarf	<b>LS12 Website kontrollieren und optimieren</b>	interne Abnahme der Website (LS01) durch Marketing-Leitung sowie Überprüfung auf Vorgaben, Funktion und Quelltext ist erforderlich, im Anschluss soll Kundenpräsentation stattfinden	Kundenvorgaben (LS01)  Gestaltungsentwurf (LS08)  SEO-optimierte Website (LS11)  Validator (W3C)	optimierte Website (funktional und gestalterisch)  nach Web-Standards korrigierter Quellcode  Kundenpräsentation der Website	1. Optimieren* Sie die Website auf Funktion und Gestaltung unter Berücksichtigung der Kundenvorgaben.  2. Korrigieren* Sie den Quellcode der Website mit einem Validator.	systematisch vorgehen  eigenes Handeln reflektieren  zuverlässig handeln  sprachlich angemessen kommunizieren	W3C (gängiger Standard)	04

kompetenzbasierte Ziele <sup>2</sup>	Titel der Lernsituation	Situation	Datenkranz <sup>3</sup>	Handlungsergebnisse	Aufträge <sup>4</sup>	überfachliche Kompetenzen	Hinweise	Zeit
führen sie nach Kundenvorgaben Änderungen durch. Sie präsentieren ihre Ergebnisse den Kundinnen und Kunden.		→ MA muss diese vorbereiten und durchführen			3. Präsentieren* Sie die Website der Geschäftsführung (Kunde).	Fachsprache anwenden Medien sachgerecht nutzen		
Die Schülerinnen und Schüler dokumentieren, <b>bewerten</b> und reflektieren ihren Arbeitsprozess und diskutieren die Vor- und Nachteile der verschiedenen Herangehensweisen auch im Hinblick auf nachhaltiges Webdesign. Sie analysieren eigene Qualifizierungsbedarfe für zukünftige Arbeitsprozesse.	<b>LS13 Arbeitsprozesse reflektieren</b>	neue Kundenanfrage, deshalb findet internes Abschluss-Meeting mit Reflexion des Auftrags statt  → MA soll für Geschäftsführung Optimierungspotenzial (auch hinsichtlich CMS) ermitteln und daraus Qualifizierungsbedarfe für zukünftige Projekte ableiten	digitales Auftragsmanagement (LS07)  nach Web-Standards korrigierter Quellcode (LS12)  Internet (Recherche zu nachhaltigem Webdesign (z. B. technische Umsetzbarkeit, Energieeffizienz, Webhosting etc.))  Informationstexte zu CMS (Content Management System)  Informationstexte zu CMS-Backend-Demo	Analyse  Diskussion  Liste mit Vor- und Nachteilen des Arbeitsprozesses unter Verwendung eines CMS  E-Mail an die Geschäftsführung	1. Analysieren Sie den Arbeitsprozess zur Erstellung der Website auf Optimierungsmöglichkeiten, auch im Hinblick auf nachhaltiges Webdesign.  2. Diskutieren Sie die Ergebnisse.  3. Erstellen Sie eine Liste mit Vor- und Nachteilen des Arbeitsprozesses, insbesondere bei Verwendung eines CMS.  4. Verfassen Sie eine E-Mail an die Geschäftsführung zu Ihrem persönlichen Qualifizierungsbedarf für die Bearbeitung zukünftiger Aufträge.	eigenes Handeln reflektieren  sachlich argumentieren  Fachsprache anwenden  Informationen austauschen  Verständnisfragen stellen  eigene Meinungen artikulieren  Probleme erkennen und zur Lösung beitragen		04

<b>kompetenzbasierte Ziele<sup>2</sup></b>	<b>Titel der Lernsituation</b>	<b>Situation</b>	<b>Datenkranz<sup>3</sup></b>	<b>Handlungsergebnisse</b>	<b>Aufträge<sup>4</sup></b>	<b>überfachliche Kompetenzen</b>	<b>Hinweise</b>	<b>Zeit</b>
<b>gesamt<sup>5</sup></b>								<b>64</b>

\* Die Verben „optimieren“, „präsentieren“ und „korrigieren“ werden verwendet, da sie zu praktischen bzw. berufstypischen Handlungen auffordern. Sie finden sich nicht in der Operatorenliste der Koordinierungsstelle, da die Koordinierungsstelle diese Operatoren nicht für die schriftliche Prüfung vorsieht

---

<sup>5</sup> Die restlichen 20 % der Zeit sind für Vertiefung und Lernerfolgskontrolle vorgesehen.