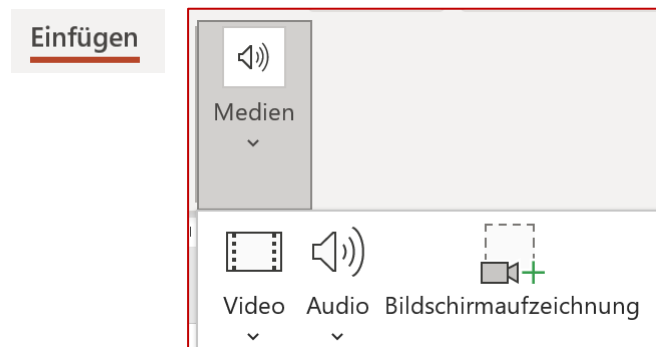


Dieser Text ist ein leicht veränderter Auszug aus der Anleitung „Erstellung von Erklärvideos mit Schülerinnen und Schülern“, die für den Einsatz in der Übungsfirma geschrieben wurde. Die vollständige Anleitung kann hier https://www.schule-bw.de/faecher-und-schularten/berufliche-schularten/schulartuebergreifend/uebungsfirma/unterrichtsmaterialien/lernende_videos heruntergeladen werden.

Audio, Video und Bildschirmaufzeichnung mit PowerPoint

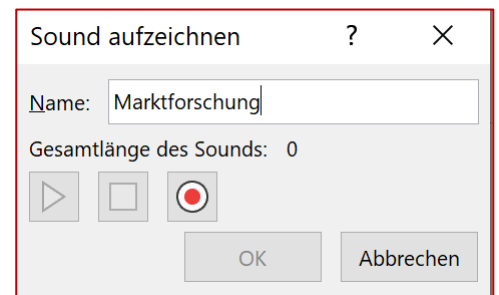
Auch Microsoft PowerPoint bietet interessante Möglichkeiten für die Erstellung von Videos: In einer bestehenden oder neuen PowerPoint-Datei können sowohl Video- und Audioaufzeichnungen als auch Bildschirmaufzeichnungen hinzugefügt werden; anschließend kann aus der pptx-Datei eine mp4-Datei (Video) erzeugt werden.

Auf einer leeren oder bereits gestalteten Folie werden einzelne Audio- oder Video-Elemente hinzugefügt. Diese Elemente können bei Bedarf später einzeln ausgetauscht werden oder durch neue Elemente ergänzt werden.

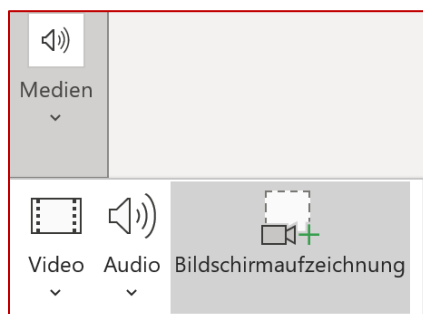


- Vorhandene Videos können eingefügt werden
- Vorhandene Audio-Dateien können eingefügt werden.
- Audio-Dateien können aufgezeichnet werden (sofern ein Mikrofon vorhanden ist; Aufnahme startet durch den roten Button)

D. h. man kann die Elemente entweder vorab einzeln aufzeichnen und dann als Datei einfügen oder direkt aus Powerpoint aufnehmen.



- Aktivitäten am Gerät können aufgezeichnet und eingefügt werden (Screenrecording).



Wenn alle Folien fertig sind, können diese als mp4-Video exportiert werden:



Alternativ ist es möglich, eine Powerpoint-Präsentation zu halten und dabei aufzuzeichnen. Diese Funktion ist zwar einfach, aber für Erklärvideos weniger geeignet, da die gesamte Präsentation am Stück aufgezeichnet wird und nicht einzelne Elemente (z.B. Audio einer Folie) bearbeitet werden können. Diese Funktion ist über den Reiter „Bildschirmpräsentation“ - „Bildschirmpräsentation aufzeichnen“ zu erreichen.

